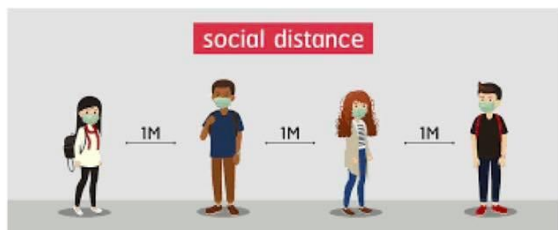


ใบสั่งซื้อสินค้า ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

1. กรอกรายการที่ต้องการสั่งซื้อ
2. ชำระเงินที่ ร้านกาแฟ อาคารสวัสดิการ
3. ส่งใบสั่งซื้อที่ชำระเงินแล้ว
4. รอรับสินค้าตามคิว

ใส่หน้ากาก รักษาระยะห่าง ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์



ขอความร่วมมือ ให้ผู้ใช้อาคารและผู้มาติดต่อ
โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม



เพื่อความปลอดภัยของทุกคน

รายการสั่งซื้อสินค้าโรงเรียน ม.1

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในรายการที่ท่านประสงค์ซื้อ
ยื่นชำระเงิน ร้านกาแฟ รับสินค้า ณ ห้องสวัสดิการโรงเรียน
ชื่อ - ชื่อสกุล (นักเรียน)ชั้น.....

- สมุด 1 ชุด ราคา 210 บาท
(เล่มหนา 5 เล่ม เล่มบาง 5 เล่ม ราชงาน 1 เล่ม สมุดสองหน้า 2 เล่ม)
- กระเป๋าน้ำ (แบบใหม่) ราคา 290 บาท
- กระเป๋าน้ำ (แบบเก่า) ราคา 230 บาท
- เสื้อฝอย ขนาด ราคา 200 บาท
- กางเกงฝอย ขนาด ราคา 220 บาท
- ขนาดพิเศษ เพิ่ม บาท

รวมราคาสินค้า บาท

ผู้รับเงิน

หลังจากชำระค่าสินค้าแล้ว รับบัตรคิวและนำหลักฐาน

ยื่นรับสินค้าที่จุดรับสินค้า

(ฉีกตามรอย) -----

ชื่อ - ชื่อสกุล (นักเรียน)ชั้น.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ (หลักฐานจุดชำระเงิน)

ได้รับเงินค่าสินค้าเป็นจำนวน บาท

ผู้รับเงิน

วันที่/...../.....

งานสวัสดิการร้านค้า โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม